

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL	
INFORME N°:	SEIS (6)
FECHA:	30 de junio de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0465. de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ
CÉDULA:	1130626777
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales Especializados en la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto denominado: "implementación de la estrategia de integración social y económica orientada a la superación de la pobreza extrema en Santiago de Cali", BP 26005827

Durante el periodo realice las siguientes actividades:

CUOTA 1

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

Revisé y brindé retroalimentación a informes técnicos del proceso de caracterización de población vulnerable atendida por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, con el objetivo de consolidar hallazgos y resultados que orienten la toma de decisiones institucionales. En este marco, se revisaron que personas podrían ser beneficiarias de la estrategia de la superación de la pobreza y cómo podrían vincularse en caso de cumplir con los requisitos.

https://drive.google.com/drive/folders/1acJngEVTIQSp_-vD3kp1LYy9WpCgT8JV

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

Asistí a la mesa de trabajo interinstitucional convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia, en la cual participaron diversas dependencias y entidades competentes. Durante esta reunión, se realizó un análisis detallado y coordinado de la situación, abordando de manera integral la problemática generada por los talleres de carros ubicados en la calle 25. Se discutieron los impactos que estas actividades producen en el entorno, así como posibles estrategias y acciones conjuntas para avanzar en su adecuada regulación y control.

<https://drive.google.com/drive/folders/1VSWUk0Z4M2sBtYYtHtHjdMorvRqX46tz>

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

Realicé procesos de intervención social gracias al acercamiento y recolección de insumos de comunidades susceptibles de ser beneficiarias de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema del municipio de Cali, a través de la verificación y revisión de bases de datos de familias caracterizadas en el sector de Altos de Menga. Esta labor permitió validar información socioeconómica, identificar

necesidades prioritarias y fortalecer la focalización de acciones orientadas al acompañamiento y atención integral de la población.

<https://drive.google.com/drive/folders/1QSf9Zfvt7PzTVzQWd0pirszL9uZCPKhZ>

4. Brindar apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en ser parte de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

Brindé apoyo en reuniones en el marco de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema. Estas reuniones se desarrollaron entre el Observatorio de Bienestar Social y los enlaces de las subsecretarías responsables de políticas públicas, con el propósito de conocer el estado de los procesos, revisar los compromisos asumidos y establecer las tareas pendientes de cada dependencia. Lo anterior permitió fortalecer la coordinación entre actores, mejorar el flujo de información y contribuir al cumplimiento de las acciones definidas dentro de la estrategia.

<https://drive.google.com/drive/folders/18iqxg4Pz1tnXYXgkxqcRUgef4LfwE93g>

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

Brindé apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, asistiendo a reunión de equipo del observatorio de Bienestar donde se abordaron temas generales de contextualización con respecto a cada una de sus líneas y se socializaron los requerimientos de la Secretaria para la gestión de la información.

<https://drive.google.com/drive/folders/15WPEfL0lJoITQVtC4zNnDzoknJeJ9sv6>

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

Realicé seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización adelantado por la Secretaría de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes realizadas por los distintos organismos. En este marco, revisé y analicé el informe de la caracterización realizada en el barrio Belén de la comuna 20, verificando la información recopilada y apoyando la consolidación de insumos que permitieron fortalecer la gestión, el cumplimiento de los tiempos establecidos y la toma de decisiones institucionales.

<https://drive.google.com/drive/folders/1qvPQ94kXZCjXCEax4VfoW8WxnlESju-h>

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

Entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social. Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

https://drive.google.com/drive/folders/11XjfQ_moxjCKqp2tUKCAjfOyp8AEFoW

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Ejecuté las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, apoyando los procesos administrativos, técnicos y de intervención social, asistiendo a la reunión con el abogado Juan Fernando Urriago, del área Jurídica de Defensa de la Secretaría de Bienestar Social, para gestionar una solicitud que manifieste la importancia de suspender las asignaciones de caracterizaciones al despacho de Bienestar Social realizado por otras dependencias.

- Me reuní con el líder del Observatorio de Bienestar Social para definir y asignar las tareas y compromisos que deben ejecutarse durante el mes de enero, asegurando una adecuada planificación, seguimiento y coordinación de las acciones de la Secretaría de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1rQizlQs85up-E-9IYEyZLKV9Kk_YB-i0

CUOTA 2

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

Brindé apoyo técnico en la estructuración, revisión y consolidación de los documentos necesarios para la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema en el municipio de Cali; para ello, me reuní con el equipo técnico de Poblaciones y Etnias con el fin de definir los formatos para la entrega de reportes de atenciones a población vulnerable, en concordancia con los lineamientos institucionales y normativos vigentes.

<https://drive.google.com/drive/folders/1Q40Czvd2ZjiS3Cc2XLaMxHE-aBx8HDUK>

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

- Asistí y participé en una reunión de articulación con el equipo de la Secretaría de Vivienda y los jurídicos de Bienestar Social, con el fin de definir el cierre de la caracterización de los asentamientos Playa Alta, Brisas de la Paz y Nueva Ilusión, ubicados en la Laguna del Pondaje, como parte de las acciones orientadas a la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza en el municipio de Cali.
- Participé en reunión con delegados de la Subsecretaría de Atención Integral a las Víctimas y con la Subsecretaría de Primera Infancia, con el fin de conocer cómo se realizaba el seguimiento a las atenciones y cómo se aplicaba el instrumento de registro administrativo.

<https://drive.google.com/drive/folders/1elnTxfe-rzCWnVcex8nBxPH65svul8T>

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

Realicé procesos de intervención social a partir del acercamiento y la recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali, mediante la gestión y coordinación de la caracterización de la familia de Seneida Gómez David, en el predio identificado con FMI 370-727391, de propiedad del señor Manrique Arturo Vélez, ubicado en el sector La Vuelta de los Córdoba, Samanes del Cauca, corregimiento de Navarro, actividad que fue delegada al profesional y contratista Héctor Fabio Millán.

https://drive.google.com/drive/folders/1sc3LBHy8el2NA42A3O_mNpYb6-IRyVZ

4. Brindar apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en ser parte de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

Brindé apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en vincularse a la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema, participando en la reunión del equipo del Observatorio de Política Social, entidad responsable de convocar y organizar el COMPOS, instancia de coordinación interinstitucional para la definición y seguimiento de la política social, donde se estableció el cronograma y los posibles temas a discutir en este espacio.

https://drive.google.com/drive/folders/1b_dbuOj1GiSQZ1Z9BLi1syUcfy0eYEgt

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

Brindé apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali; para ello, participé en una reunión en el despacho con el líder del Observatorio, el equipo jurídico de la Secretaría y delegados del despacho, con el fin de revisar las caracterizaciones de Techos y definir los lineamientos que debía seguir la Secretaría frente a estas situaciones.

<https://drive.google.com/drive/folders/1iIWfK1K2r9FrdXII-R8KmlQjPvAvxA>

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

Realicé seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización adelantado por la Secretaría de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes realizadas por los distintos organismos. En este marco, revisé y analicé el informe de la caracterización realizada en la Vuelta de los Córdoba, Samanes del Cauca, corregimiento de Navarro, verificando la información recopilada y apoyando la consolidación de insumos que permitieron fortalecer la gestión, el cumplimiento de los tiempos establecidos y la toma de decisiones institucionales.

<https://drive.google.com/drive/folders/1GVgl99xKPOpXTymwnCss1o0L59Yirjhz>

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

Entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social. Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

<https://drive.google.com/drive/folders/1V9fo49VLWtOfZ25iPUsEndVNiNbZ6EPP>

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Me reuní con el líder del Observatorio de Bienestar Social para definir y asignar las tareas y compromisos que deben ejecutarse durante el mes de febrero, asegurando una adecuada planificación, seguimiento y coordinación de las acciones de la Secretaría de Bienestar Social.
- Me reuní con el equipo de gestión del conocimiento del Observatorio de políticas Públicas de Bienestar Social, para definir el instrumento de recolección de información para las atenciones que se realizan en la Secretaría de Bienestar Social, desde sus distintas Subsecretarías.
- Participé en reunión con el equipo de caracterizaciones de la Secretaría de Bienestar Social, para evaluar el instrumento de recolección de información y para verificar las de bases de datos de Altos de Menga

<https://drive.google.com/drive/folders/1UslqRpeeD2FJISrQYyoK5669BBS11Ss5>

CUOTA 3

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

1.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026, brindé apoyo en la elaboración del documento técnico correspondiente a la caracterización del territorio Altos de Menga, en el marco de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali. Específicamente, realicé la construcción del apartado de introducción, en el cual se contextualiza la importancia del proceso de caracterización territorial como insumo para la planificación de acciones institucionales orientadas a la identificación de condiciones socioeconómicas, dinámicas poblacionales y necesidades prioritarias del sector. Este ejercicio contribuye al fortalecimiento de los procesos de análisis y formulación de intervenciones que permitan orientar la toma de decisiones y la implementación de estrategias dirigidas a la superación de la pobreza extrema en el territorio.

1.2 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 revisé el documento preliminar del protocolo de caracterización para apoyar la estructuración de los insumos necesarios que permitan garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema en Cali. Durante esta actividad hice recomendaciones sobre los lineamientos, metodologías y criterios de registro de

información, con el objetivo de fortalecer la precisión y coherencia del documento como herramienta para la implementación efectiva de la estrategia.

<https://drive.google.com/drive/folders/12sGKh0RX3v8OzmqwqDEtsN8i11RjtD9tG>

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

2.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026, participé de reunión con la Secretaría de Vivienda y Habitat, en la cual se socializó a los líderes comunitarios del sector Playa Alta el proyecto habitacional La Laguna del Pondaje. Durante este espacio se acompañó el proceso de diálogo entre la institucionalidad y la comunidad, contribuyendo a la explicación de los alcances del proyecto, así como a la resolución de inquietudes por parte de los líderes presentes, con el fin de fortalecer la comunicación institucional y promover acciones orientadas al mejoramiento de las condiciones de vivienda y calidad de vida de las comunidades priorizadas.

2.2 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 asistí a una reunión con la líder del Programa de Superación de la Pobreza y la delegada del equipo social del equipo de la Secretaría de Vivienda y Hábitat, en la cual abordamos la posible articulación en torno al proyecto habitacional de La Laguna del Pondaje. Durante este espacio de trabajo analizamos alternativas de coordinación interinstitucional que permitan vincular al proyecto a cuidadoras que cuenten con clasificación Sisbén A1, con el fin de fortalecer la oferta social dirigida a esta población y contribuir al mejoramiento de sus condiciones de vida en el marco de las estrategias de superación de la pobreza en la ciudad de Cali.

https://drive.google.com/drive/folders/1hVkph98_NeUU5V7E79YttjxH9YLI4CT

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

3.1 El 2 de marzo de 2026, realicé procesos de intervención social mediante el trabajo directo en territorio con comunidades susceptibles de ser beneficiarias de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali. Realicé y coordiné un recorrido en el asentamiento Nueva Ilusión con el fin de organizar la logística del ejercicio de caracterización, durante el cual se llevó a cabo la numeración de las 200 viviendas del sector. Esta actividad permitió facilitar la planeación para la posterior aplicación de la encuesta de caracterización, contribuyendo a la recolección ordenada de información de los hogares y al fortalecimiento del proceso de diagnóstico social del territorio.

3.2 El 4 y 5 marzo de 2026, realicé procesos de intervención social mediante el acercamiento con comunidades susceptibles de ser beneficiarias de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali, mediante la recolección de información a 194 familias través del proceso de caracterización de techos en el asentamiento Nueva Ilusión, actividad que permitió identificar condiciones habitacionales, dinámicas familiares y necesidades del territorio, generando insumos relevantes para el análisis y la focalización de acciones institucionales orientadas al mejoramiento de las condiciones de vida de la población priorizada.

3.3 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026, Asistí a una asamblea comunitaria en el asentamiento Nueva Esperanza / Ilusión, donde se socializó con la comunidad la propuesta habitacional, los subsidios disponibles por la Secretaría de Vivienda y la posibilidad de acceder a mecanismos de ahorro programado como parte del proceso

de acceso a vivienda. Asimismo, se presentó el proceso de caracterización de los hogares, destacando su importancia como insumo fundamental para avanzar en las etapas iniciales del proceso de reubicación de las familias del sector.

https://drive.google.com/drive/folders/1tNeu40q5ncBH9PyL_IPgTzrL1ZTX6lfB

4. Brindar apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en ser parte de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

4.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026, brindé apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en participar en la Estrategia Integral de Atención a la Población en Condiciones de Vulnerabilidad y Pobreza Extrema asistiendo a una reunión en el asentamiento Nueva Ilusión, donde el Fondo Nacional del Ahorro socializó su oferta de productos y servicios financieros para la comunidad. Durante el encuentro se facilitó el diálogo entre la institución y los residentes, contribuyendo a la comprensión de los beneficios disponibles y fortaleciendo las posibilidades de acceso a programas de ahorro y subsidios para vivienda.

<https://drive.google.com/drive/folders/1e3fFxWliUxDLybW6BY6AnFzMEbQqWE01>

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

5.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 coordiné y participé en el proceso de digitación de los registros obtenidos en la caracterización realizada en el asentamiento Nueva Ilusión, con el propósito de organizar y consolidar la información recolectada. A partir de este ejercicio se buscó obtener datos relevantes sobre las características sociodemográficas y condiciones de la población, generando insumos empíricos que contribuyan al análisis institucional y al apoyo en la toma de decisiones desde la Secretaría de Bienestar Social en el marco de las acciones de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

5.2 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 asistí a una mesa técnica con el equipo del Observatorio de la Secretaría de Bienestar Social para socializar los avances del documento de caracterización del sector Altos de Menga. Durante el encuentro se presentaron los hallazgos preliminares, se discutieron metodologías y se recogieron observaciones que contribuyen a generar insumos empíricos confiables, los cuales sirven como base para el análisis institucional y la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

<https://drive.google.com/drive/folders/1rb-zZCUmo6uReFzFZMgFulb-XrQZKipO>

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

6.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 asistí a una reunión en la Secretaría de Vivienda con el fin de verificar la información registrada en el proceso de caracterización de techos realizado en el asentamiento Nueva Ilusión. Durante este espacio se revisaron los registros levantados en el ejercicio, identificando las familias que no accedieron a participar en la caracterización, las caracterizaciones realizadas de manera telefónica y otras situaciones relevantes presentadas durante el proceso, con el propósito de consolidar y dar seguimiento a la información allegada a la

Secretaría de Bienestar Social para la atención oportuna de los requerimientos institucionales.

6.2 El 26 de febrero asistí a reunión con el equipo de Políticas Públicas de la Subsecretaría de Atención Integral a las Víctimas para dar seguimiento al proceso y también para socializar los nuevos ejercicios de recolección de información y monitoreo. Durante este encuentro se revisaron avances, se identificaron ajustes necesarios y se compartieron lineamientos para garantizar la correcta implementación de las actividades, fortaleciendo la coordinación interinstitucional y asegurando la disponibilidad de información confiable para la toma de decisiones en el marco de las políticas de atención a la población víctima en la ciudad de Santiago de Cali.

6.3 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 asistí a reunión con José García del equipo de Políticas Públicas de la Subsecretaría de Atención Integral a las Víctimas para dar seguimiento a la solicitud de caracterización de la organización comunitaria de víctimas de la Comuna 21 y además coordinar los procesos de caracterización pendientes a cargo de la Subsecretaría. Durante el encuentro se revisaron los avances, se identificaron aspectos a ajustar y se definieron los pasos siguientes, asegurando que la información recopilada sea completa y confiable, con el fin de responder de manera oportuna a las solicitudes de los distintos organismos involucrados.

<https://drive.google.com/drive/folders/1sUzfNUS5tLVW6TtVwsIGNrW3idIDb1s3>

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

7. 1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social. Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

https://drive.google.com/drive/folders/19AAat_QA4LLyfXsd7eRwQPOjOQbCzDdX

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 Del 24 de febrero al 25 de marzo de 2026 asistí a una reunión de equipo con el Observatorio de Bienestar Social para dar seguimiento a los compromisos y actividades en curso. Durante el encuentro se revisaron avances, se ajustaron tareas pendientes y se coordinaron acciones futuras, asegurando el cumplimiento eficiente de los objetivos institucionales y fortaleciendo la articulación interna para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.2 El 7 de marzo de 2026 asistí a una capacitación sobre la entrega de cuentas de cobro, en la cual se revisaron los procedimientos, formatos y lineamientos establecidos para la correcta presentación y gestión de estos documentos, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos administrativos y optimizar los procesos internos de la Secretaría de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/folders/1Y8_JjnJagW_PHx7D7O5iTOd9hVlkiepy

CUOTA 4

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

1.3 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026, brindé apoyo en la elaboración de ajustes del documento técnico correspondiente a la caracterización del territorio Altos de Menga, en el marco de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali. Específicamente, en la modificación del apartado de introducción, en el cual se contextualiza la importancia del proceso de caracterización territorial como insumo para la planificación de acciones institucionales orientadas a la identificación de condiciones socioeconómicas, dinámicas poblacionales y necesidades prioritarias del sector. Este ejercicio contribuye al fortalecimiento de los procesos de análisis y formulación de intervenciones que permitan orientar la toma de decisiones y la implementación de estrategias dirigidas a la superación de la pobreza extrema en el territorio.

1.4 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026 revisé el documento preliminar del protocolo de caracterización para apoyar la estructuración de los insumos necesarios que permitan garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema en Cali. Durante esta actividad hice recomendaciones sobre los lineamientos, metodologías y criterios de registro de información, con el objetivo de fortalecer la precisión y coherencia del documento como herramienta para la implementación efectiva de la estrategia.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1rV6ykeyRhN5FcPHpY-txZFU7uXhG8GtB>

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

2.1 El 10 de abril de 2026 asistí a una reunión en la Secretaría de Vivienda con el propósito de verificar la base de datos correspondiente al proceso de caracterización del sector Nueva Ilusión. Durante el desarrollo de la jornada, se definió que las personas pertenecientes al Plan Jarillón no serían incluidas en la base de datos general, por lo cual el informe se elaboraría únicamente con la información de las 194 familias previamente identificadas.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1pKsRwDMNtgLWNLDEu2hYk9wxWRe7bgtZ>

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

3.1 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026, realicé procesos de intervención social mediante el trabajo directo en territorio con comunidades susceptibles de ser beneficiarias de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali. Realicé visita a hogares damnificados por el incendio en el AHDl Nueva esperanza, para realizar una verificación del estado de las familias afectadas y acercar la oferta institucional al territorio.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1H4bHl1cewl0YGeaHZKQqlx4jCIXEoZ9>

4. Brindar apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en ser parte de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

4.1 El 15 de abril de 2026, brindé apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en participar en la Estrategia Integral de Atención a la Población en Condiciones de Vulnerabilidad y Pobreza Extrema asistiendo a una reunión convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia, donde Plan Jarillón solicita acciones concretas con respecto a las personas de los Asentamientos Brisas del Cauca y Puerto Nuevo.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1S3vsd4At4CQ4dmL80z7sTG_UgAUtki5j

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

5.1 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026 asistí a una mesa técnica con el equipo del Observatorio de la Secretaría de Bienestar Social para socializar el documento protocolo de caracterización propuesto por el equipo y se recogieron observaciones que contribuyen a generar insumos empíricos confiables, el cual determinaría la base para dichos ejercicios de recolección de información. Y potenciaría el análisis de situaciones y la toma de decisiones en la Secretaría de Bienestar Social.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1E9aU3uyy1AQWjfZ67NR_AYRLb1_Gulfi

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

6.1 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026 realicé seguimiento y brindé apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización allegadas a la Secretaría de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos. En este marco, sostuve una reunión con un líder comunitario en la cual verifiqué su base de información y la comparé con la base de caracterización que reposa en los archivos de la Secretaría, con el propósito de identificar diferencias y tomar las acciones correspondientes frente al proceso.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1W5e5ADAlBrhBnr4sdN991x7If6oMjxb>

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

7. 1 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026 entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social. Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1_WDiOhtxFxorhAYWHdch8yeWw0XP06FV

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 Del 25 de marzo al 24 de abril de 2026 asistí a una reunión de equipo con el Observatorio de Bienestar Social para dar seguimiento a los compromisos y actividades en curso. Durante el encuentro se revisaron avances, se ajustaron tareas pendientes y se coordinaron acciones futuras, asegurando el cumplimiento eficiente de los objetivos institucionales y fortaleciendo la articulación interna para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.2 El 7 de Abril de 2026 asistí al COMPOS con el fin de brindar apoyo logístico en el evento, el cual estuvo a cargo del Observatorio de Políticas Sociales, espacio cuyo objetivo principal es servir como instancia de articulación, coordinación y toma de decisiones entre las diferentes dependencias de la Administración Distrital y actores involucrados en la política social, con el propósito de analizar las problemáticas que afectan a la población, hacer seguimiento a los programas y proyectos en ejecución, y definir acciones estratégicas orientadas a mejorar las condiciones de vida, reducir los niveles de vulnerabilidad y pobreza, y garantizar el acceso efectivo a la oferta institucional en la ciudad de Cali.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1il3yzBv8PBeeaH8yl-X34kwLESngUeYy>

CUOTA 5

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

1.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 brindé apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali, mediante la revisión del documento de caracterización de la Laguna del Pondaje, correspondiente a los asentamientos Brisas de la Paz, Playa Alta y Nueva Ilusión. Asimismo, participé en una reunión virtual en la que realicé la retroalimentación del documento, con el fin de fortalecer y ajustar la información contenida en este.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DVE6H1n21DmNneHmWkl1b7tT66Yo7pdN>

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

2.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 asistí y participé en una reunión de articulación con la Secretaría de Vivienda, en la cual socialicé la situación de la Laguna del Pondaje y las condiciones de vulnerabilidad presentes en los asentamientos Brisas de la Paz, Playa Alta y Nueva Ilusión, con el propósito de promover acciones conjuntas orientadas a la superación de las condiciones de pobreza de estas comunidades.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1BddQuLC5FKFun-yFTB1TVUEOqaK15EGo>

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

3.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 realicé procesos de intervención social mediante el acercamiento y la recolección de insumos con la comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali, a través de un ejercicio de socialización de la caracterización de la comunidad Altos de Menga, en el cual presenté los ajustes realizados al documento conforme a las observaciones planteadas en la mesa técnica.

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

5.1 del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 brindé apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, mediante la asistencia a una mesa técnica con el equipo del Observatorio, en la cual socialicé el documento de caracterización de los asentamientos que componen la Laguna del Pondaje, con el fin de aportar elementos técnicos para el análisis y fortalecimiento de las acciones institucionales dirigidas a estas comunidades.

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

6.1 Del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 realicé seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización allegadas a la Secretaría de Bienestar Social, mediante la coordinación y ejecución de la caracterización de aproximadamente 80 familias del asentamiento Villa Victoria. Este ejercicio se desarrolló en las instalaciones de Fundación Carvajal La Casona, con el propósito de recolectar información relevante para dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos y fortalecer los procesos de intervención social.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1EKnb10ySinnNvaHc44OgCR7R2NZ7w_UD

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

7. 1 Del 25 de abril al 25 de mayo 2026 entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social.

Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1KeaOtOBzpsk9FveIPREGfv2inEUvzS6m>

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 Del 25 de abril al 24 de mayo de 2026 asistí a una reunión de equipo con el Observatorio de Bienestar Social para dar seguimiento a los compromisos y actividades en curso. Durante el encuentro se revisaron avances, se ajustaron tareas pendientes y se coordinaron acciones futuras, asegurando el cumplimiento eficiente de los objetivos institucionales y fortaleciendo la articulación interna para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-ZbjYDedKXFEY893WiRmiNLn7IE-ucSx>

CUOTA 6

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

1.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 brindé apoyo en la estructuración de documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali, mediante la revisión de documentos de caracterización correspondientes a los siguientes predios: Aguacatal y Lido. Necesarios para la presentación de la oferta institucional de la Secretaría de Bienestar Social.

1.2 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 realicé actividades de apoyo en la estructuración de los documentos necesarios para garantizar la puesta en marcha de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali. En desarrollo de estas actividades, elaboré el documento informe de recorrido interinstitucional realizado en la Comuna 18, correspondiente al seguimiento de una acción popular, consolidando la información recopilada durante la jornada, los hallazgos identificados, los compromisos adquiridos por las entidades participantes y las recomendaciones pertinentes para el fortalecimiento de las acciones institucionales en el territorio.

1.3 el 26 de mayo al 30 de junio de 2026 realicé la revisión del documento final de caracterización de la población del sector Altos de Menga, verificando la consistencia, completitud y calidad de la información recopilada, así como la adecuada consolidación de los datos sociodemográficos y las condiciones identificadas en el territorio, con el fin de contribuir al fortalecimiento de los insumos técnicos requeridos para la implementación de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wAWUmm4DgwC2WgZZpUkZ9eg_Ym8raeER

2. Asistir y participar de reuniones de articulación con distintos actores de la Administración Distrital involucrados con oferta social para garantizar el compromiso de estos en acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza de las comunidades en la ciudad de Cali.

2.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 participé en reunión de articulación interinstitucional convocada por la Secretaría de Vivienda, con el propósito de planear el proceso de caracterización de la población del sector La Cristalina. Durante la jornada, contribuí al análisis de las acciones requeridas para la ejecución de la caracterización, la definición de compromisos institucionales y la coordinación de estrategias orientadas a fortalecer la atención integral de la comunidad, en el marco de las acciones para la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza en el Distrito de Santiago de Cali.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1jMhd2Ddt-MqjNjUR6rk_tdhkU_6onP9E

3. Realizar procesos de intervención social a partir del acercamiento y recolección de insumos de comunidad susceptible de ser beneficiaria de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

3.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 realicé procesos de intervención social mediante el acercamiento y la interacción con la comunidad del sector Altos de Menga, participando en una reunión de socialización de los ajustes efectuados al informe de caracterización poblacional. Durante el encuentro participaron líderes del territorio, con quienes se presentaron y analizaron los cambios incorporados al documento, recogiendo observaciones y aportes que contribuyeron al fortalecimiento de la información consolidada y a la definición de acciones orientadas a la superación de las condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema en la comunidad.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FAYSfCzbwlyvDToNbUFbVyFrimehsC_

4. Brindar apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en ser parte de la Estrategia Integral de atención a la población en condiciones de vulnerabilidad y pobreza extrema.

4.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026, brindé apoyo en reuniones de socialización y articulación con actores externos del tercer sector, sector privado y cooperación internacional interesados en participar en la Estrategia Integral de Atención a la Población en Condiciones de Vulnerabilidad y Pobreza Extrema asistiendo a una reunión convocada por la Secretaría de Seguridad y Justicia, donde Plan Jarillón solicita acciones concretas con respecto a las personas de los Asentamientos Brisas del Cauca y Puerto Nuevo.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1drIEJMAvPMHmqyBH7qe502LIIQVa15O1>

5. Brindar apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali.

5.1 del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 brindé apoyo al despacho de la Secretaría de Bienestar Social en la generación de análisis e insumos empíricos para la toma de decisiones en la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, mediante la asistencia a una

reunión con el líder del Observatorio, en la cual socialicé avances en cuanto a los procesos de caracterización desarrollados hasta el momento.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1r4tgF75bAyC2leSQsJEqUIIGe-3GM9VP>

6. Realizar seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización, allegados a la secretaria de Bienestar Social, con el fin de dar respuesta oportuna a las solicitudes de los organismos.

6.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 realicé seguimiento y apoyo a las diferentes actividades relacionadas con el proceso de caracterización allegadas a la Secretaría de Bienestar Social, mediante recorrido interinstitucional realizado en la Comuna 18, correspondiente al seguimiento de una acción popular.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1RAt0WclOR8_MY_4N_UQ3EhgdMIFz7elu

7. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.

7. 1 Del 26 de mayo al 30 de junio 2026 entregué de manera física, organizada en carpeta, toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución, siguiendo la lista de chequeo establecida, en cumplimiento de los lineamientos de Gestión Documental de la Secretaría de Bienestar Social. Esta actividad permitió garantizar la correcta organización, control y disponibilidad de los documentos necesarios para la verificación administrativa y el seguimiento de los procesos contractuales.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1CgRo-7UvFJIVhhcia1AP7Sm1yqxvB9UP>

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1 Del 26 de mayo al 30 de junio de 2026 asistí a una reunión de equipo con el Observatorio de Bienestar Social para dar seguimiento a los compromisos y actividades en curso. Durante el encuentro se revisaron avances, se ajustaron tareas pendientes y se coordinaron acciones futuras, asegurando el cumplimiento eficiente de los objetivos institucionales y fortaleciendo la articulación interna para el desarrollo de la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bujL12x-26HSnHXGblelOOY8YgbpgYXj>

FIRMA



LADY JOHANNA AGUILAR RAMIREZ
CC NO. 1130626777 DE CALI

Siguro Hernandez